

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. január 28-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatának jogalapját a 2011. évi CLXXXIX. törvény biztosítja. A jelenlegi módosítás indoka pedig a közelmúltban bekövetkezett jogszabályváltozások, az Mőtv. rendelkezéseinek történő megfeleltetés, illetve olyan normaszöveg hatályon kívül helyezése, amely már nem aktuális.

Ennek megfelelően a jelenleg előterjesztett rendelet-tervezet három módosítási javaslatot tartalmaz.

Egyik módosító javaslat, hogy az SZMSZ. 34/A §.-ból törlésre kerüljön a Győrújbaráttal kötött együttműködési megállapodás,- gyermekjóléti ellátással volt kapcsolatban a megállapodás - mivel abból Győrújbarát település „ kilépett „,

Második módosító javaslat lényege, hogy az SZMSZ.42.§ (2) bekezdésében meghatározott mellékletek egészüljenek ki 6. számú melléklettel, amelyben a kormányzati funkciók vannak felsorolva. Ez jogszabályi kötelezettsége a testületnek.

A harmadik módosító javaslat lényege, – függelékekre vonatkozik – hogy a függelékben a képviselők névsora, és a bizottsági tagok névsora aktualizálva legyenek.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben előadottak alapján kérem az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet megtárgyalni és azt elfogadni.

Nyúl, 2020. január 20.

Takács Lajos sk.
jegyző

NYÚL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020.(.....)önkormányzati rendelete

az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013.(V.2.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Nyúl Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az 5/2013.(V.2.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 34/A. § helyébe a következő rendelkezés lép:

“Nyúl Községi Önkormányzat a következő társulásokban vesz részt:

1.Győri Többcélú Kistérségi Társulás.

Feladatellátás: Belső ellenőrzési feladatok ellátása.

2.Pannonhalma Többcélú Kistérségi Társulás.

Feladatellátás: - házi segítségnyújtás

- szociális étkezés

- családgondozás

3. Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

Feladatellátás: Kommunális hulladékgyűjtés és ártalmatlanítás.”

2.§

A R. 42.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“(2) Az SZMSZ mellékletét képezi:

1. Az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak jegyzéke
2. A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök
3. A Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatáskörök
4. A bizottságok feladat és hatáskörei
5. Vagyonynyilatkozat tételére köteles személyek köre
6. Alaptevékenységhez kapcsolódó kormányzati funkciók”

3.§

A R. 42.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“(3) Függelékek:

1. Képviselők névsora
2. Bizottsági tagok névsora
3. Nyúli Polgármesteri Hivatal vagyonynyilatkozat-tételre kötelezetteik köre.
4. Nyúl Községi Önkormányzat vagyonynyilatkozat-tételre kötelezettek köre.”

4.§

Ez a rendelet kihirdetése napját követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Schmiedt Henrik
polgármester

Takács Lajos
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2020. január hó napján.

Takács Lajos
jegyző

1. számú melléklet:

Az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak jegyzéke

1.

Egészségügyi ellátás

	Kötelező feladat
1.	házi orvosi ellátás ellátási szerződéssel
2.	házi gyermekorvosi ellátás ellátási szerződéssel
3.	fogorvosi alapellátás
4.	alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás (együttműködési megállapodással)
5.	védőnői ellátás
6.	iskola-egészségügyi ellátás a gyermekorvosokkal kötött szerződés alapján

2.

Szociális ellátás

	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1.		egyéb pénzbeli ellátások
2.	átmeneti segéllyel kapcsolatos feladatok	
3.	temetési segéllyel kapcsolatos feladatok	
4.	köztemetéssel kapcsolatos feladatok	
5.		kedvezményes gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatok (nyári étkeztetés)
6.	szociális étkeztetés	éttermi vendéglátás
7.	házi segítségnyújtás	
8.	családsegítés	

3.

Gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatok

	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1.	gyermekjóléti szolgálat működtetése	
2.		bölcsődei ellátás
3.	gyermekek napközbeni ellátása	

4.

Kulturális, előadó-művészeti, közművelődési és közgyűjteményi feladatok

	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1.	Nyilvános könyvtári szolgáltatás ellátása	
2.		Kulturális rendezvények, állami és önkormányzati ünnepek

5.

Helyi környezet- és természetvédelmi feladatok
(2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pont)

	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1.	környezeti állapot figyelemmel kísérése, adatnyilvántartás és szolgáltatás teljesítése	
2.	környezetvédelmi program kidolgozása, jóváhagyása, az illetékeségi terület környezeti állapotának elemzése, értékelése, a lakosság tájékoztatása; a környezetvédelmi programban foglaltak végrehajtása, folyamatos felülvizsgálata	
3.		helyi jelentőségű természeti terület védetté nyilvánítása, valamint helyi jelentőségű védett természetű terület fenntartására terv készítése
4.	helyi jelentőségű védett természeti terület fenntartása, állapotának fejlesztése, őrzése	
5.	a légszennyezettség szempontjából ökológiailag sérülékeny terület kijelölésében való közreműködés	
6.	avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó szabályozás	
7.		Környezetvédelmi Alap létrehozása

6.
Kommunális feladatok

	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1.	egészséges ivóvízellátás	
2.	vizek kártételei elleni védelem	
3.	helyi vízrendezés és vízkárelhárítás, árvíz- és belvízelvezetés	
4.	csatornázás	
5.	közüvilágítás külső szerveken keresztül	
6.	köztisztaság fenntartása és üzemeltetése	
7.	helyi közúton, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánúton, valamint téren, parkban és egyéb közterületen közúti járművel történő várakozás (parkolás) biztosítása	
8.	gyalogos-átkelőhely megvilágítása a település belterületén, a gyalogos-átkelőhelyhez vezető szilárd burkolatú járda, gyalogút, kerékpárút és gyalogos felállóhely, a kiemelt szegélyen vagy padkán kívüli gyalogos korlátok, egyéb gyalogos biztonsági berendezések létesítéséről és fenntartása, valamint a gyalogosok részére szolgáló vasúti gyalogos-átkelőhely és a kizárólag kerékpárosok közlekedését szolgáló vasúti átjárók létesítése és fenntartása	
9.	helyi közterületek fenntartása, köztisztaság, településtisztaság biztosítása	falutakarítás megszervezése
10.	hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása	
11.	közterületen elhagyott hulladék elszállítása, kezelése	
12.		
13.	házzámozással kapcsolatos feladatok ellátása	
14.	közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása	
15.		helyi építészeti örökség értékeinek védelme
16.	településfejlesztés és településrendezés	

7.
Köznevelés

	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1.	óvodai nevelés	
2.	az önkormányzat illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatait szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetése (általános iskola)	
3.	élelmezési konyha működtetése	

8.
Sportfeladatok

	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1.	a helyi sportfejlesztési koncepció, a sportszervezettel való együttműködés biztosítása, sportlétesítmény fenntartása és működtetése, megteremti az önkormányzat iskolai testnevelés és sporttevékenység gyakorlásának feltételeit.	
2.		a lakosság minden rétegét ösztönzi a sportolásra, fejleszti a szabadidősport feltételeit, az egyéni sportteljesítmény javítása céljából támogatja, fejleszti az utánpótlás nevelést, támogatja a sportrendezvények lebonyolítását, segíti a városban működő sportegyesületek működését.
3.		Sport támogatás nyújtása

9.
Egyéb feladatok

	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1.	a lakosság önszerveződő közösségei tevékenységének támogatása, az együttműködés biztosítása	támogatás nyújtása
2.	közreműködés a települési közbiztonság biztosításában)	
3.	eb összeírás, kóbor állat befogadása	
4.	vagyongazdálkodás	
5.	vagyonkataszteri nyilvántartás	
6.	helyiséggazdálkodás	
7.	honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem	
8.	közfoglalkoztatás	
9.	helyi adók megállapítás	
10.	turizmus-fejlesztés	
11.		első lakáshoz jutók támogatása
		egyházak támogatása
		Nyúli Húsvét támogatása
		helyi újság kiadása
		Borfesztivál támogatása vagy falunap szervezése
		elismerő címek, kitüntetések adományozása
		Bursa Hungarica felsőoktatási Önk. Ösztöndíj támogatása
		testvér települési kapcsolatok fenntartása
		honlap működtetése

A polgármesternek a Képviselő-testület által átruházott hatáskörei

A Képviselő-testület a következő hatásköreit ruházza át a polgármesterre döntésre:

1. A nemzetközi kapcsolatok keretében külföldre utazók körének meghatározása.
2. Az Önkormányzat vagyonának meghatározásáról, az önkormányzat nemzeti vagyona feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának és a vagyon kezelésének szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletben külön meghatározott hatáskörök.
3. Az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatában a polgármester számára meghatározott hatáskörök
4. A szociális igazgatásról és szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott hatáskört, a köztemetés költségeinek hagyatéki teherként történő bejelentése, az eltemetésre kötelezett személy kötelezése a köztemetés költségeinek megtérítésre, illetve annak méltányosságból való elengedésére.
5. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvényben a képviselő-testület hatáskörébe utalt ügyek
6. A házzámozásról és a házszámról szóló önkormányzati rendeletben a polgármester számára meghatározott hatáskör
7. Nyúl község jelképeiről: a címer, a zászló használatának rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott hatáskör
8. A közterület-használatról szóló rendeletben meghatározott hatáskör.
9. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 28. § (2) bekezdésében és a 29. § (5) bekezdésében biztosított hatáskör.
10. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 30/A. § szerinti településrendezési szerződés megkötése.
11. Az Önkormányzat nevében kötendő - a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe nem tartozó – együttműködési, anyagi kötelezettséggel nem járó megállapodás megkötése, anyagi kötelezettséggel nem járó támogató nyilatkozatok kiadása.
12. Az Önkormányzat képviseletére vonatkozó - a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe nem tartozó - döntés meghozatala, illetve valamennyi szükséges cselekmény elvégzése.
13. Házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi szerződések megkötése és a szerződés módosítása, a feladatellátást vállaló orvos kijelölése, az ellátási szerződés megszüntetésének kivételével.
14. Az önkormányzat jogi képviseletéről való döntés.

A Képviselő-testületnek a jegyzőre átruházott hatáskörei

- 1.** A Közbeszerzési Szabályzatban a jegyző számára meghatározott hatáskörök
- 2.** 1998. évi XXVIII. törvény 42/B. § (1) és (3) (4) bekezdésében az eb összeírással és a kóbor állatokkal kapcsolatban az önkormányzat számára meghatározott feladatok.

A bizottságok feladat és hatáskörei

A Pénzügyi Bizottság, a Településfejlesztési Bizottság és a Rekreációs és Szociális Bizottság közös feladat- és hatásköre:

A bizottságok előzetesen állást foglalnak és véleményezik:

- az önkormányzat gazdasági programját,
- az önkormányzat koncepcióját
- a költségvetésről és a költségvetés végrehajtásáról szóló alaprendelet-tervezeteket, és az alaprendelet-tervezetekkel kapcsolatos előterjesztéseket,
- a bizottság feladatkörét érintő előterjesztéseket,
- a tevékenységi köréhez tartozó önkormányzati rendeletek tervezetét és
- a bizottság tárgykörébe tartozó valamennyi pályázatot.

A bizottság dönt:

- a Képviselő-testület által átruházott jogkörében.

A bizottság ellenőrzi határozatainak és a feladatkörét érintő képviselő-testületi határozatoknak a végrehajtását, a végrehajtásért felelős személyek beszámoltatása útján.

A bizottság kapcsolatot tart a feladatkörét érintő szakterületen működő intézményekkel és lakossági önszerveződő közösségekkel.

PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG

Döntési jogköre (átruházott hatáskörben) van az alábbi ügyekben:

- éves ellenőrzési munkaterv jóváhagyása,
- önkormányzati tulajdonú ingatlanok eladása tárgyában a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárig,
- a tárgyévi költségvetési törvényben kötelezettenként megállapított értékhatárt el nem érő, kisösszegű be nem hajtható követelések törlése,
- döntés az önkormányzat részére nettó ellenérték nélkül felajánlott vagy végintézkedés útján juttatott vagyon elfogadásáról a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárig.
- az újrahasznosításra alkalmassá tett állami tulajdonban lévő földeknek a települési önkormányzat tulajdonába való ingyenes átvétele

Javaslattevő, véleményező (állásfoglaló) képviselő-testületi döntést előkészítő jogköre van az alábbi ügyekben:

- a költségvetési koncepció, az éves költségvetési rendelet-tervezet, a rendelet módosításáról, valamint végrehajtásáról szóló féléves, éves tervezetek az államháztartási törvényben és a végrehajtásáról szóló kormányrendeletben meghatározottak szerint,
- az önkormányzat gazdasági programja, annak megvalósítása,
- a költségvetési bevételek alakulása, különös tekintettel a saját bevételekre és az önkormányzati vagyon alakulására,
- általános és céltartalék felhasználása,
- számlavezető pénzügyi intézmény pályázati kiírása, kiválasztása,
- a hitelfelvétel indokai és gazdasági megalapozottsága, kötvénykibocsátás,
- az önkormányzati intézmények támogatása,
- a helyi adórendelet-tervezetek, az adóbevételek alakulása, önkormányzati költségvetési szervek létrehozása, vagy megszüntetése, önkormányzat gazdasági társaságba való belépése, gazdasági társaságok alapítása, átszervezése, megszüntetése,
- a címzett és céltámogatási igények, különböző pályázatok, azok pénzügyi feltételei,
- az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályai,
- a vagyonhasznosítási formák,
- a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó árak és díjak megállapítására vonatkozó javaslatok,
- a feladatkörébe tartozó egyes képviselő-testületi hatáskörök átruházása,
- a tárgyévi költségvetési törvényben kötelezettenként megállapított értékhatárt el nem érő kiadások értékhatár feletti behajthatatlan követelések törlése,
- köztemető fenntartása, működtetése,
- a község energiaellátása,
- a község vízellátása, csatornázása,
- közösségi szolgáltatások,
- egyes vagyontárgyak vagy vagyonrészek elidegenítése, megterhelése, vállalkozásba való bevitel, más célú hasznosítása,
- piacter, fenntartásának kérdése,
- belső ellenőrzési beszámoló, külső szervek ellenőrzéseiről készített jelentések megtárgyalása
- önkormányzati képviselők tiszteletdíja, természetbeni juttatása
- az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata, módosítása, hatályosulása,
- polgármesteri hivatal belső szervezete és ügyrendje, munkarendje, ügyfélfogadási rendje,
- képviselő-testület, valamint a bizottságok működésének törvényessége,
- helyi népszavazásra, népi kezdeményezésre vonatkozó előterjesztések, kezdeményezések,
- önkormányzati rendelet-tervezet,
- képviselő-testület hatásköreinek átruházására vonatkozó javaslatok,
- vita esetén állást foglal hatásköri kérdésekben,
- állást foglal ügyrendi kérdésekben,
- más önkormányzatokkal való együttműködés,
- társulási megállapodások
- jegyzőnek az ügyintézés egyszerűsítésére, korszerűsítésére tett intézkedései,

- más bizottságok hatáskörébe nem tartozó, névvel ellátott bejelentések vizsgálata, a képviselők és a polgármester vagyonynyilatkozatával és összeférhetlenségének vizsgálataval kapcsolatos ügyekben eljár,
- ellátja képviselő-testület döntési jogkörébe tartozó titkos szavazás lebonyolításával kapcsolatos feladatokat,

Ellenőrzési jogköre van az alábbi ügyekben:

- a költségvetés előkészítése és teljesítése,
 - az állami pénzeszközök igénylése és felhasználása,
 - az önkormányzati intézmények pénzügyi-gazdasági ellenőrzése tekintetében,
 - az önkormányzati beruházások és felújítások vonatkozásában.
- a Képviselő-testület rendeleteinek hatályosulása, önkormányzati határozatok végrehajtása,
- képviselői kérdések, bejelentések, interpellációk intézése,
 - ügyfelfogadás rendjének betartása,

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG

Döntési és ellenőrzési jogköre van:

- a Közbeszerzési Szabályzatban meghatározott ügyekben;
- út, járda, híd építése, felújítása, fenntartása, továbbá sorrendjének meghatározása, amennyiben a képviselő-testület által ezekre jóváhagyott éves költségvetési keret nem haladja meg a 20 millió Ft-ot
- képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetési kereten belül a mezőgazdasági utak, hidak-átereszek, árkok rendbetétele;
- turistautak kialakításával, fenntartásával kapcsolatos feladatok
- vízgazdálkodási célú költségek felhasználása a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetési kereten belül
- környezetvédelemre fordítandó pénzeszközök felhasználása a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetési kereten belül
- településfejlesztéssel, településrendezéssel kapcsolatos döntések

Javaslattevési jogköre van:

- meghatározza és elfogadásra javasolja a testületnek a közbeszerzési terveket
- közbeszerzési eljárás keretében a beérkezett pályázatok értékelése, javaslattevési a döntéshozó részére
- a község közlekedésének helyzete, forgalomrendje
- helyi utak, kerékpárutak, járdák fenntartása, felújítása
- rendezési tervvel kapcsolatos ügyek
- szabályozási tervvel kapcsolatos ügyek
- csapadékvízvezetéssel és vízrendezéssel kapcsolatos feladatok
- turisztikai pályázatok
- a község kommunális ellátásának helyzete

- területfejlesztéssel kapcsolatos társulások létrehozása
falutakarítás megszervezése, lebonyolítása
utak, terek, közterületek elnevezése
helyi vállalkozókkal történő kapcsolattartás
idegenforgalmi koncepció

REKREÁCIÓS ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG

Javaslattevési jogköre van:

- 1.szabadidős tevékenységek megszerezése
- 2.egészségtudatos életmód
- 3.sport
- 4.környezettudatosság
- 5.zöld stratégiák kidolgozása
- 6.civil szervezetek összefogása
- 7.hagyományőrzés
- 8.szociális feladatok összefogása (idős korúak, ifjúság)
- 9.aktív turizmus
- 10.ökoturisztika

Vagyonnyilatkozat tételi kötelezettséggel járó megbízatások

- önkormányzati képviselők
- polgármester
- alpolgármester
- képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjai
- jegyző

Nyúl Községi Önkormányzat alaptevékenységéhez kapcsolódó kormányzati funkciók

(a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet alapján)

1. Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat	841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
----------------------------	---

2. Kormányzati funkció:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztetető fenntartás- és működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
018010	Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel
018020	Központi költségvetési befizetések
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
042180	Állategészségügy
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
061030	Lakáshoz jutást segítő támogatások
063020	Víztermelés, kezelés ellátás
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyelet
072311	Fogorvosi alapellátás
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
084031	Civil szervezetek működési támogatása
084032	Civil szervezetek program támogatása

084040	Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107060	Egyéb szociális pénzbeli és term. juttatások, táppénz
900020	Önkormányzatok funkcióira nm sorolható bevételei államháztartáson kívülről.

Nyúl Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének tagjai

2019–2024.

Név		
SCHMIEDT HENRIK	polgármester	
FUNKNÉ SMITOLA KATALIN	alpolgármester	
ANGHELYI ÁDÁM	képviselő	
CSIZMADIA ÁGNES	képviselő	
JÓZSA ZSOLT ANTAL	képviselő	
NÉMETH VIKTOR	képviselő	
SÁHÓNÉ VIOLKA ILDIKÓ	képviselő	

A képviselő-testület bizottságai tagjainak névsora:

Pénzügyi Bizottság

Elnöke:	Németh Viktor	képviselő
Tagjai:	Csizmadia Ágnes	képviselő
	Józsa Zsolt Antal	képviselő
	Sáhóné Viola Ildikó	képviselő
	Lajtai Benedek	nem képviselő tag
	Szabó Imre	nem képviselő tag

Településfejlesztési Bizottság

Elnöke:	Józsa Zsolt Antal	képviselő
Tagjai:	Anghelyi Ádám	képviselő
	Németh Viktor	képviselő
	Sáhóné Viola Ildikó	képviselő
	Szabó Péter	nem képviselő tag
	Szűcs Mihály	nem képviselő tag

Rekreációs és Szociális Bizottság

Elnöke:	Csizmadia Ágnes	képviselő
Tagjai:	Anghelyi Ádám	képviselő
	Németh Viktor	képviselő
	Braunné Barta Katalin	nem képviselő tag
	Handl-Konta Barbara	nem képviselő tag

Nyúli Polgármesteri Hivatal
vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek köre

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vnytv.) 3.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltak alapján a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök:

Vnytv. 3.§ (1) bekezdés c.), d.), e.) pontja alapján **kétévenként**:

- jegyző
- gazdálkodási csoport ügyintézői
- adócsoporthoz tartozók ügyintézői
- igazgatási ügyintézők
- szociális ügyintézők

Nyúl Községi Önkormányzat vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek köre

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Vnytv.) 3.§ (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekkel járó munkakörök:

Vnytv. 3.§ (1) bekezdés c.), d.), e.) pontjai alapján a közszolgálatban álló személy **kétévente**:

- az önkormányzati intézmények vezetői