

Adatkezelési tájékoztató a személyes adatok kezeléséről

A **Nyúli Polgármesteri Hivatal**, mint **Adatkezelő** ezúton tájékoztatja az Érintetteket, hogy tiszteletben tartja az Érintettek személyhez fűződő jogait, ezért adatkezelése során adatkezelési szabályzat szerint jár el. Melynek rendelkezéseit az adatkezelő magára nézve kötelezőnek tekinti és működése során annak értelmében jár el. A szabályzat mindenkor hatályos teljes változata az Adatkezelőnél ismerhető meg. Az adatkezelő a szabályzat időközben módosulandó jogszabályi háttérrel és egyéb belső szabállyal való összehangolása miatti megváltoztatására a jogot fenntartja.

Adatkezelő neve, elérhetőségei

Adatkezelő:	Nyúli Polgármesteri Hivatal
Postacím:	9082 Nyúl Kossuth Lajos u. 46.
Adatkezelő képviselője:	Takács Lajos jegyző
Elérhetősége: (mail,telefon)	jegyzo@nyul.hu , 96-540 251
Adatvédelmi tisztviselő neve:	Kiss Csabáné
Elérhetősége: (mail,telefon)	kiss.csabane@nyul.hu +36 20 598 8981

Az adatkezelés célja

Kötelező adatkezelés esetén azok a jogszabályok határozzák meg az adatkezelés célját, melyek arra az ügyre, tevékenységre vonatkoznak, ami által Érintett a Hivatallal kapcsolatba került. A Hivatal kizárólag az így meghatározott célokból kezelheti az Érintett adatait.

Szerződésen alapuló adatkezelés esetén a Hivatal kizárólag az Érintettel kötött szerződésben foglaltak teljesítése érdekében, a szerződés tárgyaként meghatározott célból (pl. pénzforgalmi szolgáltatás nyújtása) kezeli az Érintett adatait.

Szerződéshez kapcsolódó adatkezelés esetén (pl. kapcsolattartói adatok) kizárólag a szerződéshez kapcsolódó cél érdekében kezeli a Hivatal a személyes adatokat.

Önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az Érintett hozzájárulása és adatai rögzítése előtt Érintett részletes tájékoztatást kap arról, hogy milyen célból mely adatainak a kezelése szükséges. A Hivatal kizárólag abból a célból kezeli az Érintett adatait, amelyet ezen tájékoztatás alapján Érintett előzetesen megismer, és amelyhez önként hozzájárulását adja.

Bizonyos esetekben többféle jogalap alapján is történhet ugyanazon adatok kezelése, ilyenkor az egyik jogalap által meghatározott célok kibővülnek a másik jogalap által meghatározott célokkal. Például Önkéntes hozzájárulása alapján, a hozzájárulásban rögzített célokból megadott és nyilvántartott adatait a Hivatal jogszabály által előírt kötelezettség teljesítése (pl. nyomozás) céljából is kezelheti.

Az adatkezelés jogalapja

- 2011. évi CXII törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2016/679/EU Rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról korlátairól

A legtöbb esetben a **jogi felhatalmazás** a Hivatal által ellátott közfeladathoz kapcsolódik, és a vonatkozó jogszabályok írják elő, hogy mely adatokat, milyen célból, milyen feltételekkel és mennyi ideig kezelhet a Hivatal. Ezek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) és e) pontjai szerinti kötelező adatkezelések esetei.

A Hivatal, ha nem a közfeladatához vagy szerződésekhöz kapcsolódóan kezel személyes adatokat, hanem olyan szolgáltatásokat nyújt, amelyeket Érintett szabadon, Érintettként vehet igénybe anélkül, hogy szerződéses jogviszony jönne létre (pl. hírlevél szolgáltatások, egyes ügyfélszolgálati kényelmi lehetőségek). Ilyen esetben az Érintett előzetes, tájékoztatáson alapuló, Önkéntes és kifejezett hozzájárulása adja meg az adatkezelés jogalapját. Ez Önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelésnek minősül a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján.

A kezelt személyes adatok köre

- kötelező adatkezeléseknél a jogszabály írja elő;
- a szerződésen alapuló és szerződéshez kapcsolódó adatkezelés esetén maga a szerződés tárgya határozza meg, hogy annak teljesítéséhez milyen személyes adatok szükségesek;
- önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelésnél szintén a cél megvalósulásához elengedhetetlenül szükséges adatok kezelésére kerül sor, amely adatokat az Érintett részére adott részletes tájékoztató tartalmazza;
- jogos érdek alapján kezelt adatok tekintetében

Általában a következő adatkörök merülnek fel, de ezek közül minden esetben csak az adott ügy elintézéséhez, szolgáltatás nyújtásához szükséges adatok kezelésére kerül sor:

természetes személyazonosító adatok (családi és utónév, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve),

- hivatalos azonosító adatok (pl. adóazonosító jel, személyi azonosító, TAJ-szám, ügyfél-azonosító szám, tanulók, pedagógusok oktatási azonosítója, nyugdíjfolyósítási törzsszám, a Kormány által kötelezően nyújtandó azonosítási szolgáltatáshoz kapcsolódó egyedi azonosító),

- azonosító okmány típusa, száma,

- lakcím (lakóhely, tartózkodási hely),

- elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó azonosítók, technikai adatok (pl. személyre szabott ügyintézési felület szolgáltatáshoz kapcsolódó azonosító),

- közhiteles nyilvántartásokban rögzített adatok,

Foglalkoztatással kapcsolatos adatok (jogviszony típusa, létrejötte, megszűnése, jogcíme, munkahely, munkakör, tevékenység, szolgálati idő stb.),

- szakmai képzés adatai - keresetre, jövedelemre, levont és befizetett járulékokra vonatkozó adatok,

- családi állapotra, hozzátartozói minőségre, állampolgárságra (beleértve a letelepedett vagy menekült, hontalan jogállásra, szabad mozgás és tartózkodás jogára) vonatkozó adatok,

- az ügygel érintett hozzátartozók adatai,

- jogi képviselő, törvényes képviselő azonosításához szükséges adatai

- jövedelemre vonatkozó adatok

- gazdálkodással kapcsolatos adatok,

Pénzforgalommal kapcsolatos adatok (pl. bankszámlaszám, lakossági folyószámlaszám, tranzakciós adatok, Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyeletétől átvett adatok, továbbá – ha azt az államháztartás részére utalták át – a visszalépő tagi kifizetések összege, magánnyugdíjpénztár felszámolással, végelszámolással történő megszűnése esetén a társadalombiztosítási nyugdíjrendszerbe visszalépő tagokra vonatkozóan a felszámolótól, végelszámolótól átvett adatok),

- megállapított, illetve folyósított ellátásra vonatkozó adatok.

Az adatok kezelésének időtartama

Kötelező adatkezelés esetén a Hivatal az adatkezelést előíró jogszabályokban meghatározott határidő leteltéig kezeli az Érintett adatait.

Ahol a jogszabályok határidőt nem rögzítenek a személyes adatok kezelésére vonatkozóan, ott a Hivatal az adatokat az adatkezelés céljának elérése érdekében feltétlenül szükséges legrövidebb ideig kezeli. Ennek betartása érdekében a Hivatal az adatkezeléseket az Infotv. előírásai szerint az adatkezelés megkezdésétől számítva legfeljebb háromévente (a 2018. május 25-ét megelőzően megkezdett adatkezelések tekintetében 2021. május 25-éig) felülvizsgálja, hogy az adatkezelés célja fenn áll-e.

A Hivatal a kötelező adatkezelés keretén belül bizonyos adatokat olyan jogszerzésekhez kapcsolódóan kezel, (pl. a nyugdíjbiztosítási igény érvényesítésére való jog nem évül el). Az ilyen jogszerzésre vonatkozó adatokat addig kezeli a Hivatal, amíg az igény érvényesítésére a jogszerzőnek vagy a hozzátartozónak lehetősége van.

Jogosultság megállapításához kapcsolódó adatokat a jogosultság fennállásának igazolásához, jogszerűségének ellenőrzéséhez szükséges időtartamig kezeli a Hivatal.

Szerződésen alapuló adatkezelés esetén az adatkezelés időtartama a szerződés fennállása idejére terjed ki, feltéve, hogy a szerződés a megszűnését követő határozott időre nem köt ki valamely meghatározott jogszerű célból további

adatkezelést. A szerződéshez kapcsolódó adatkezelés esetében a szerződés, illetve az abból származó jogi igények érvényesítéséhez feltétlenül szükséges időtartamig kezelhetők az adatok (pl. a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás miatt a korábbi kapcsolattartási adatok kezelése adott esetben már nem szükséges).

A szerződéshez kapcsolódó adatkezelés esetében a szerződés, illetve az abból származó jogi igények érvényesítéséhez feltétlenül szükséges időtartamig kezelhetők az adatok (pl. a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás miatt a korábbi kapcsolattartási adatok kezelése adott esetben már nem szükséges).

Az Önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelések esetében az adatkezelés időtartama mindig a szükséges mértékre korlátozódik. Az Érintett részére a hozzájárulását megelőzően adott részletes tájékoztatás tartalmazza vagy a konkrét időtartamot, vagy az időtartam meghatározásának a szempontjait.

Különleges adatok kezelése A Hivatal jogszabályi kötelezettségeinek teljesítése során, vagy kivételesen az Önkéntes hozzájáruláson alapuló tevékenység keretében, kizárólag a kötelezettség, tevékenység elvégzéséhez feltétlenül szükséges, minimális mértékben, Érintettre vonatkozóan különleges adatokat is kezelhet (meghatározóan egészségügyi adatokat, pl. hatósági eljárás során mulasztás kimentéséhez vagy jogosultság megállapításához benyújtott orvosi igazolások formájában; vagy a rokkantság fokára, az egészségkárosodás, egészségi állapot mértékére, a szakmai munkaképességre, a rehabilitálhatóságra, továbbá az egészségi állapotra vonatkozó adatok, amennyiben jogszabály szerint a nyugellátás, egyéb ellátás megállapításához az egészségi állapot figyelembevétele szükséges).

A személyes adatok továbbítása A kötelező adatkezelésre vonatkozó jogszabályok a Hivatal számára adattovábbítási kötelezettségeket írhatnak elő. Ilyenkor az adattovábbítás jogalapja az a jogszabályi kötelezettség.

Szerződésen alapuló adatkezelés esetén a szerződés tárgyától függően, a szerződés teljesítéséhez szükséges körben kerülhet sor az adatok továbbítására, amelyről Érintett a szerződéskötés során kap tájékoztatást.

Önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén kivételesen lehet szükség az adatok továbbítására, ebben az esetben ez szerepel az Érintett hozzájárulását megelőző tájékoztatásban

Az adattovábbítás címzettjei A kötelező adattovábbítás címzettjei a következő szervek lehetnek, de természetesen ezek közül minden esetben csak azok, amelyek részére a konkrét ügyben alkalmazandó jogszabályi előírás, szerződés vagy az Érintett hozzájárulása ezt lehetővé teszi:

- állami adóhatóság, vámhatóság, Önkormányzati adóhatóság,
- munkaügyi és szociális igazgatás szervei,
- állami foglalkoztatási szerv,
- egészségügyi ellátást nyújtó szervek (személyek),
- hazai és uniós statisztikai szervek,
- fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatalai,
- cégbíróságok,
- menekültügyi hatóság,
- egészségügyi államigazgatási szerv szervei,
- állami szakképzési és felnőttképzési szerv,
- bíróságok, önálló bírósági végrehajtók,
- ügyészség,
- bűnüldözés és büntetés-végrehajtás szervei,
- nemzetbiztonsági szolgálatok,
- a központi költségvetési pénzeszközök felhasználásának szabályszerűségét és célszerűségét ellenőrző,
- kormányzati ellenőrzési szerv,
- a pénzügyi információk egységként működő hatóság,
- minisztériumok és háttérintézményeik,
- Magyar Nemzeti Bank,
- Állami Számvevőszék,
- országgyűlési képviselők,

- Magyar Államkincstár (MÁK)
közhiteles nyilvántartást vezető szervek (pl. földhivatal, egyes szakmai kamarák),
pénzüntézetek, hitelintézetek, kártyakibocsátók.

A kötelező adattovábbítás keretei A fenti szervek kötelező feladataik ellátása érdekében, a rájuk vonatkozó jogszabályokban meghatározott célból és feltételek teljesülése esetén igényelhetik, illetve kaphatják meg az Érintett személyes adatait a Hivataltól.

Hozzáférés a Hivatal által kezelt adatokhoz

A személyes adatokhoz a Hivatal alkalmazottai férhetnek hozzá a munkaköri feladataik ellátása érdekében, az ehhez szükséges mértékben. Az alkalmazottak hozzáférési jogosultsága csak a saját szakterületükre terjed ki, vagyis még a Hivatalon belül sem férhet hozzá olyan személy az Érintett adataihoz, akinek az nem tartozik a feladatköréhez.

Adatfeldolgozók igénybevétele Amennyiben jogszabály vagy az Érintett által adott hozzájárulás lehetővé teszi, az adatok feldolgozásával a Hivatal adatfeldolgozót vehet igénybe (MÁK). Az adatfeldolgozóknak ugyanazokat a szigorú adatvédelmi és információbiztonsági szabályokat kell betartaniuk, amelyeket a Hivatal is alkalmaz az Érintett adatainak védelme érdekében. Az adatfeldolgozás szabályait részben a Hivatal e tevékenységét előíró jogszabályok, részben az adatfeldolgozókkal kötött megállapodások tartalmazzák.

A Hivatal mint adatfeldolgozó A Hivatal jogszabályban előírt kötelezettségeinek teljesítése során egyes ügyekben, illetve egyes rendszerek üzemeltetése során adatfeldolgozóként jár el.

Adatfeldolgozóként a Hivatal ugyanazon szigorú adatvédelmi és információbiztonsági előírásokat tartja be, mint adatkezelőként, az Érintett számára azonban a részletes adatkezelési tájékoztatást ilyen esetekben azok az adatkezelők adják meg, akik részére a Hivatal az adatfeldolgozói tevékenységét végzi.

A Hivatal adatfeldolgozóként minden szükséges intézkedést megtesz azért, hogy az adatkezelő – akinek a részére a Hivatal az adatfeldolgozó tevékenységet végzi – hatékonyan tudja támogatni az Érintett jogainak gyakorlását.

Felhatalmazott szervek A fentiekén kívül csak a jogszabályban az adatok megismerésére felhatalmazott szervek és személyek, a jogszabályban meghatározott körben férhetnek hozzá az Érintett adataihoz (pl. a rendőrség, Állami Számvevőszék, Magyar Nemzeti Levéltár stb.).

Adatbiztonsági intézkedések

A Hivatal a személyes adatokat elektronikus formában a székhelyén és telephelyein található szervereken, papíralapon pedig irattári rendszereiben tárolja, megfelelő informatikai biztonsági, technikai és szervezési intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés vagy az adatok jogosulatlan megváltoztatása ellen.

Ennek érdekében a Hivatal kiterjedt Informatikai Biztonsági Dokumentum Rendszerrel rendelkezik, melyet rendszeresen felülvizsgál. Szabályozza többek között az egyes informatikai rendszerekben tárolt adatokhoz való hozzáférési jogosultságot, amelynek ellenőrzése céljából a Hivatal naplózza, hogy ki, mikor, milyen személyes adathoz fért hozzá.

Működése során a Hivatal teljesíti a közfeladatot ellátó szervekre vonatkozó informatikai biztonságról szóló mindenkor hatályos jogszabályi követelményeket (jelenleg az állami és Önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény és az annak végrehajtásával kapcsolatos 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet szabályait).

A papíralapú iratkezelés biztonságát a Hivatal Iratkezelési Szabályzata útján biztosítja.

A Hivatal rendelkezik Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzattal, amelyet rendszeresen felülvizsgál, továbbá kötelező módon kinevez Adatvédelmi Tisztviselőt, hogy gondoskodjon az Érintett adatainak védelméről.

Az adatkezelés során Érintettet megillető jogok

Az adatkezelés időtartamán belül Érintettet megilleti:

Hozzáférési jog (tájékoztatás), helyesbítéshez, törléshez, tiltakozáshoz korlátozáshoz való jog, az adathordozáshoz való jog melyet az Adatkezelő és Adatfeldolgozó biztosít.

Érintett az adatkezelés időtartamán belül tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől a személyes adatai kezeléséről. Az Adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 25 napon belül írásban, közérthető formában tájékoztatja Érintettet a kezelt adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá – amennyiben az adatok továbbítására is sor került – arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat.

Érintett az adatkezelés időtartamán belül kérheti, hogy az Adatkezelő a személyes adatait helyesbítse. A kérésének az Adatkezelő legkésőbb 15 napon belül eleget tesz.

Érintettnek lehetősége van a személyes adatainak törlését kérni, amelynek az Adatkezelő legkésőbb 15 napon belül eleget tesz. A törlés joga nem terjed ki arra, ha az Adatkezelőt törvény kötelezi az adatok további tárolására, illetve arra az esetre, sem ha az Infotv. 6. § (5) bekezdésével összhangban az Adatkezelő jogosult a személyes adatok további kezelésére (így például a számlázással összefüggésben).

Érintett kérheti, hogy az Adatkezelő zárolja a személyes adatot, ha az adatok végleges törlés sértené az érintett jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az a cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

Érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen,

- ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az Adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén és az Infotv. 6. § (5) bekezdésében foglalt esetben;
- ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása – az Érintett hozzájárulása nélkül – közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik.

Az Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről Érintettet írásban tájékoztatja. Ha az adatkezelő az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 25 napon belül írásban vagy az érintett hozzájárulásával elektronikus úton közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait.

Adathordozhatósághoz való jog: a Pályázójogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, ha az adatkezelés szerződésen alapul, és az adatkezelés automatizált módon történik

Panasz bejelentése a Hivatal, illetőleg a NAIH felé Személyes adatainak kezelésére vonatkozó panaszával általánosságban a Hivatalhoz (1054 Budapest, Hold utca 4., adatvedelem@allamkincstar.gov.hu), illetve a NAIH-hoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., ugyfelszolgalat@naih.hu) fordulhat.

Jogorvoslati lehetőségek

Az érintett a jogainak megsértése esetén, valamint a tv. 22. § bekezdésében meghatározott személy, az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani. A perre az adatkezelő székhelye (lakóhelye) szerinti bíróság az illetékes. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye (tartózkodási helye) szerinti bíróság előtt is megindítható. A perben fél lehet az is, akinek egyébként nincs perbeli jogképessége. Ha a bíróság a kérelemnek helyt ad, az adatkezelőt a tájékoztatás megadására, az adat helyesbítésére, törlésére, az automatizált egyedi döntés megsemmisítésére, az érintett tiltakozási jogának figyelembevételére, illetve a tv. 22 § bekezdésében meghatározott személy által kért adat kiadására kötelezi. A bíróság elrendelheti ítéletének - az adatkezelő azonosító adatainak közzétételével történő - nyilvánosságra hozatalát, ha azt az adatvédelem érdekei és nagyobb számú érintett e törvényben védett jogai megkövetelik. /22. § /

Kártérítéshez való jog

Az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy a technikai adatvédelem követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni. Az érintettel szemben az adatkezelő felel az adatfeldolgozó által okozott kárért is. Az adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. A törvény szerint nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott /23. §/.