

# Nyúl Község Önkormányzata Képviselő-testületének

## 1/2025. (I. 29.) önkormányzati rendelete

### Az önkormányzati támogatásokról

[1] Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva

[2] A civil szervezetek, helyi önszerveződő közösségek, egyházak, valamint magánszemélyek önkormányzati támogatásának szabályozása, valamint a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítése, az önkormányzat és a civil társadalom közötti partneri viszony és munkamegosztás előmozdítása az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása érdekében

[3] Nyúl Község Önkormányzata Képviselő-testülete a következőket rendeli el:

#### *I. Fejezet*

#### *Általános rendelkezések*

#### **A rendelet hatálya**

##### **1. §**

(1) Nyúl Község Önkormányzata elismeri és támogatja a civil szervezetek, a helyi önszerveződő közösségek, egyházak, valamint magánszemélyek helyi közéletre gyakorolt hatását. Támogatja a kultúra, a közművelődés, az oktatás-nevelés, a szociális és karitatív tevékenység, a természet és épített környezet megóvása, az esélyegyenlőség, a hagyományápolás megteremtése és a sport terén végzett tevékenységet. A támogatás célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítése, az önkormányzat és a civil társadalom közötti partneri viszony és munkamegosztás előmozdítása az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása érdekében.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed az államháztartás körébe nem tartozó nyúli természetes személyekre, nyúli székhelyű és a településen működő jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre (a továbbiakban együtt: támogatott).

(3) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívüli forrás átvételére és – a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel – az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott pénzbeli támogatásra.

(4) A rendelet tárgyi hatálya nem terjed ki a tárgy szerinti külön önkormányzati rendeletekben meghatározott támogatásokra, így különösen a szociális ellátásokra, a szociálisan rászorultak részére megállapított pénzbeli támogatásokra, a lakáscélú támogatásokra, valamint közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

## **Értelmező rendelkezések**

### **2. §**

(1) Jelen rendelet alkalmazásában államháztartáson kívüli forrás a természetes személyek és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban együtt: szervezet) részére átadott, illetve tőlük kapott pénzeszköz, ingó, valamint ingatlan.

(2) Támogatásnak minősül: az önkormányzat által saját költségvetési bevétele terhére, valamint az államháztartás egyéb alrendszeireiből az önkormányzaton keresztül bármilyen jogcímen nyújtott nem normatív, céljellegű, működésre és fejlesztésre adandó (nem szociális ellátás) pénzbeli juttatás.

(3) A céljellegű támogatás lehet:

- a) eseti jellegű, amely meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához nyújt anyagi hozzájárulást,
- b) általános működési célú támogatás, ami a támogatott működéséhez biztosít pénzbeli támogatást.

## *II. Fejezet*

### *Államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó szabályok*

#### **Az átadott támogatás forrása**

### **3. §**

Az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, melyek terhére céljelleggel támogatást nyújt.

#### **A támogatás nyújtásának alapelvei, a támogatás odaítélése**

### **4. §**

(1) A támogatások odaítéléséről a tárgyévi költségvetési rendeletben foglaltak alapján az eseti támogatási kérelem és általános jellegű működési célú támogatási kérelem esetén a Képviselő-testület (a továbbiakban együtt: támogatást nyújtó) dönt.

(2) Támogatásban részesülhet az a támogatott,

- a) amely szervezet az önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújtott be,
- b) a támogatási összeg terhére megvalósítani kívánt cél vagy az igénylő rendszeresen végzett tevékenysége az önkormányzat méltóságával, szellemiségével összeegyeztethető,
- c) amely a korábban kapott támogatással határidőre, hitelesített bizonylatokkal elszámolt, és
- d) amelynek a helyi és állami adóhatósággal szemben lejárt tartozása nincs.

(3) A támogatás iránti kérelemnek tartalmaznia kell

- a) természetes személy igénylő esetében az igénylő személyazonosító adatait, adóazonosító jelét és elérhetőségét, egyéb szervezet esetében a szervezet nyilvántartásba vételi számát, adószámát, székhelyét és kapcsolattartójának elérhetőségét,
- b) a támogatási cél megjelölését,
- c) a megvalósítás időtartamát,



d) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdése, valamint 8. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot, melyet a 2. melléklet tartalmazza.

(4) A kérelem minden év március 31. napjáig nyújtható be. A kérelem nyomtatványt az 1. melléklet tartalmazza.

(5) A beérkezett kérelmeket a képviselő-testület az áprilisi képviselő-testületi ülésén bírálja el.

(6) Amennyiben az igénylő kérelmét hiányosan nyújtja be, úgy egy alkalommal hiánypótlásra szólítható fel.

(7) Amennyiben az igénylő a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesíti, úgy kérelmét el kell utasítani.

(8) A képviselő-testület a támogatási kérelmet elutasítja jelen § (2) bekezdés c)–d) pontja megsértése esetén, továbbá, ha a támogatási keretösszeg kimerült, vagy elutasíthatja az önkormányzat pénzügyi teljesítőképességére tekintettel.

## **A támogatási megállapodás**

### **5. §**

(1) Az önkormányzat által nyújtott céljellegű, fejlesztési vagy működési célú támogatások esetén – értékhatárra vonatkozó korlátozás nélkül - a támogatás folyósítására megállapodást kell kötni a támogatottal. A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a) a megállapodó felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
- b) a forrás összegét,
- c) a forrás felhasználásának célját,
- d) a forrás felhasználásának feltételeit,
- e) a pénzügyi teljesítést,
- f) a teljesítés ütemezését,
- g) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
- h) a pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét,
- i) a megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit.

(2) A támogatási megállapodásban rendelkezni kell arról is, hogy a támogatást a támogatott részére történő átutalás időpontjától a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamattal növelten kell visszafizetni, amennyiben a támogatott nem tud megfelelően elszámolni a támogatás felhasználásáról.

(3) A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, és más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

(4) A támogatási megállapodás aláírására jogosultak köre a 4. § (1) bekezdésében meghatározott támogatást nyújtóval megegyező.

(5) A támogatást a támogatási megállapodás mindkét fél általi aláírását követően átutalással vagy házipénztárból történő kifizetéssel lehet teljesíteni.

(6) A fel nem használt támogatást a támogatottnak az önkormányzat számlájára vissza kell fizetnie.

(7) A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

## **Az elszámolás**

### **6. §**

(1) A nyújtott támogatás célnak megfelelő, jogszerű felhasználásáról a támogatott köteles a támogatási megállapodásban foglalt határidőig, de legkésőbb tárgyévét követő év február 28. napján belül elszámolni a támogatásról szóló döntés előkészítéséért felelős személy felé az alábbiak szerint:

- a)* eseti támogatások igénylése esetén a támogatott köteles az elszámoláshoz a következő dokumentumokat becsatolni: támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatok
- b)* általános működési célú támogatások igénylése esetén a támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:
  - ba)* az éves gazdálkodását és működését bemutató szöveges és számszaki beszámoló
  - bb)* a támogatott a támogatás elszámolását az eseti támogatások elszámolására előírt módon köteles teljesíteni.

(2) Elszámolási határidő a támogatási megállapodásban rögzítettek szerint.

(3) A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani a támogatást nyújtónál, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.

(4) A benyújtott elszámolásokat a Nyúli Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) megbízott köztisztviselője ellenőrizni köteles, hogy a felhasználás a célnak megfelelően és jogszerűen történt-e. A tartalmi és számszaki ellenőrzés tényét és annak elfogadását a benyújtott elszámoláson, illetve a beszámolón dokumentálni kell.

(5) Ha a támogatott a megállapodásban foglalt elszámolási határidőig nem, vagy nem szabályos módon számolt el a támogatás felhasználásáról az 5. § (2) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.

(6) A fel nem használt támogatást a támogatott köteles az önkormányzat számlájára visszafizetni.

(7) A Hivatal ellenőrzést végezhet az önkormányzat költségvetéséből juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a támogatottnál.

(8) Az elutasított, vagy a részben elutasított elszámolás esetén a támogatott köteles a támogatási összeget, vagy a támogatási összegnek az elszámolás el nem fogadott részére eső összegét az önkormányzat számlájára visszafizetni.

(9) A támogatottnak arról is be kell számolni, hogy milyen lépéseket tett annak érdekében, hogy más forrásból is nyerjen támogatást.

## **A támogatási megállapodás módosítása, elállás a megállapodástól**

### **7. §**

(1) Támogatást nyújtó a megállapodástól eláll, amennyiben a támogatott valótlan adatot szolgáltatott.

(2) A támogatási megállapodás módosítására a támogatott írásbeli kérelme alapján kerül sor. Módosításnak minősül különösen az elszámolási határidő meghosszabbítása.



## Nyilvántartás és közzététel

### 8. §

(1) A támogatásokról és a számadási kötelezettség teljesítéséről az érintett köztisztviselő köteles nyilvántartást vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a támogatott nevét, címét, a támogatást nyújtó megnevezését, a támogatott képviselőjének nevét, a támogatás összegét és célját.

(2) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései alapján az önkormányzat költségvetéséből nyújtott nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére vonatkozó adatokat az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

(3) A közzétételt a támogatásról szóló döntés meghozatalát követő hatvan napon belül kell megtenni.

(4) A közzétételért a döntés, vagy a támogatási megállapodás előkészítéséért felelős köteles gondoskodni.

### III. Fejezet

#### *Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok*

### 9. §

(1) Az államháztartáson kívüli pénzbeli forrás végleges átvételéről – az alapítványi forrás kivételével – a polgármester dönt, melyről utólagosan tájékoztatja a Képviselő-testületet.

(2) Az átvételre felajánlott ingó vagy ingatlan vagyon esetében Nyúl Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, a vagyon kezeléséről és hasznosításáról szóló 10/2012.(V.30.) rendeletének a szabályait kell alkalmazni.

### 10. §

Ez a rendelet 2025. január 30-án lép hatályba.

  
Raff Tamás  
polgármester



  
Németh Dóra  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésre került:

2025. január 29.

  
Németh Dóra  
jegyző



1. melléklet az 1/2025. (I. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

1. melléklet az 1/2025. (I.29.) önkormányzati rendelethez

**P Á L Y Á Z A T I   A D A T L A P**  
**NYÚL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT**  
**..... ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ**

1.) A pályázó szervezet/természetes személy

Neve: \_\_\_\_\_

Címe: \_\_\_\_\_

2.) Felelős vezető megnevezése: \_\_\_\_\_

Címe: \_\_\_\_\_

Telefon, e-mail: \_\_\_\_\_

3.) A szervezet

- bírósági bejegyzésének dátuma, száma: \_\_\_\_\_

- adószáma \_\_\_\_\_

- bankszámlaszáma \_\_\_\_\_

4.) Egyesület esetén tagjainak száma: \_\_\_\_\_

- a tagok korcsoport szerinti megoszlása

14- év alatti: \_\_\_\_\_

14-18 év közötti \_\_\_\_\_

18-34 év közötti: \_\_\_\_\_

35-65 év közötti: \_\_\_\_\_

65 év feletti: \_\_\_\_\_

5.) Az igényelt támogatás összege: \_\_\_\_\_ Ft

6.) A tárgyévi szakmai tevékenység ismertetése :

7.) Kötelező mellékletek:

- a) a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata\*:
- b) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról( 2. számú melléklet szerint)\*
- c) a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával ( külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét)

Nyúl, .....

P.H.

-----  
Pályázó aláírása

\*= csak a bejegyzett civil szervezetek, társadalmi szervezetek, önszerveződő közösségek esetében



2. melléklet az 1/2025. (I. 29.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. sz. melléklet a ..../2017. (III.....) önkormányzati rendelet-tervezethez

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

Pályázó szervezet neve:

Székhelye:

Felelős vezető neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény( Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az .... pont alapján

( aláhúzással jelölendő)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fenn áll az ...pont alapján

(aláhúzással jelölendő )

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem:

Nyúl,