|  |
| --- |
| Bölcsőde neve, címe (hosszú bélyegző) |

Iktatószám:…………………

Tárgy: Megállapodás

**Megállapodás bölcsődei ellátás igénybevételére**

**Megállapodás, amely létre jött**

**a) egyrészről,**

* az ellátást nyújtó állami fenntartású intézmény (továbbiakban intézmény) részéről, melynek adatai:
* az intézmény neve: Nyúli Aranykapu Óvoda és Bölcsőde
* az intézmény címe: 9082 Nyúl Kossuth Lajos u. 50.
* az intézményt képviseli: Bán Illés Csabáné
* a bölcsődét képviseli: Bálintné Szelenszky Gabriella

**b**) **másrészről,**

* az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője részéről,

az alábbi gyermek vonatkozásában:

* családi neve:…………………………................ utóneve:…………………………
* születési helye és ideje:…………………………………………………………….
* anyja születési családi neve:……………………utóneve:…………………………
* állandó lakcíme:……………………………………………………………………
* tartózkodási helye:…………………………………………………………………
* személyazonosításra szolgáló adata:……………………………………………….
* TAJ száma:…………………………………………………………………………

a gyermek szülője/vagy törvényes képviselője:

* családi neve:……………………………………utóneve:…………………………
* születési családi neve:…………………………..utóneve:…………………………
* születési helye és ideje:…………………………………………………………….
* anyja születési családi:………………………….utóneve:…………………………
* állandó lakcíme:……………………………………………………………………
* tartózkodási helye:…………………………………………………………………
* személyazonosításra szolgáló adata:……………………………………………….
* telefonszáma:……………………………………………………………………….

a gyermek bölcsődei ellátására.

1. **A megállapodás tárgya**

Az intézmény az igénybe vevő részére…………………………………………………….

ellátást nyújt.

Az ellátás nyújtásának pontos helye (település, utca, házszám): Nyuszi Bölcsőde Tagintézmény Nyúl Jókai u. 11.

1. **Az ellátás időtartama**

A felek tudomásul veszik, hogy az ellátás kezdetének időpontja……….év…………….hó

**………**napja, valamint az intézmény az ellátást, az ellátást igénybe vevő részére:

* határozott, azaz:………..év…………….hó………..napjáig terjedő,
* határozatlan

időtartamra szólóan biztosítja.

1. **Az ellátást igénybe vevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma**

Az intézmény az alábbiakban felsorolt szolgáltatáselemeket nyújtja az ellátást igénybe vevő részére:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Szolgáltatások és ellátások | | |
| megnevezés | tartalma | biztosításának módja |
| alapellátás | Napközbeni ellátás  - a 3 éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembe vételével  - a 6 éven aluli sajátos nevelési igényű gyermek nevelése, gondozása | napos bölcsőde |

Az intézmény biztosítja:

* a nevelés-gondozás feltételeit,
* a törvényes képviselő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét,
* megfelelő textíliát, bútorzatot,
* a játéktevékenység feltételeit,
* a szabadban való tartózkodás feltételeit,
* az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkezést a külön jogszabályban meghatározottak szerint.

1. **A személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó szabályok**
   1. A személyi térítési díj összege
2. Az étkezés személyi térítési díj konkrét összegben kerül megállapításra. (tartalmazza az Értesítő térítési díjról, amit a szülő a megállapodással együtt kézhez kap)

**Ingyenes intézményi gyermekétkeztetés** vehető figyelembe a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek után, ha

* rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
* tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
* olyan családban él, ahol három vagy több gyermeket nevelnek,
* olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át,
* nevelésbe vették.

1. Gondozásra megállapított személyi térítési díj, a fenntartó döntése alapján

* van (összegét tartalmazza az Értesítő térítési díjról dokumentum)
* nincs.

Nem lehet a gondozásért személyi térítési díjat kérni:

* a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,
* a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,
* a három vagy többgyermekes család gyermekének,
* az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek gondozása esetén.

A személyi térítési díj megállapításánál a gyermekvédelmi törvény 150. § (1) bekezdés b) pontja alapján, a gyermekek napközbeni ellátása körébe tartozó bölcsődei ellátása esetén a gyermek családjában az egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

A személyi térítési díj összege igénybe vevőként nem haladhatja meg az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem:

* 25 %-át, ha a fenntartó bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetés mellett, a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapít személyi térítési díjat, és a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben
* 20 %-át, ha a gyermek ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben részesül

4.2 A térítési díj kiszámítása

A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az étkezést nyújtó intézmény az étkeztetési nyersanyagköltség napi összege általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának – valamint a normatív kedvezményeknek – figyelembevételével állapítja meg.

4.3 A térítési díj megfizetésére kötelezettek

A térítési díjat az ellátást igénybe vevő gyermek esetén, a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő fizeti meg.

A térítési díj meg nem fizetése esetén késedelmi pótlék nem állapítható meg.

4.4 A személyi térítési díj megfizetésének módja

A személyi térítési díjat az annak megfizetésére kötelezett

* a kormányrendeletben meghatározottaktól eltérően (önkormányzati rendelet alapján) minden hónap 15-éig,
* a fizetést megelőző hónapban ténylegesen igénybe vett, vagy le nem mondott napok után, utólag,
* banki átutalás formájában, az intézmény által kiállított számla alapján

köteles megfizetni.

Ha a térítési díj fizetésére kötelezett személy a fentiekben megjelölt határidőn belül a személyi térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, akkor az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével felszólítja a kötelezettet az elmaradt személyi térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telik el, akkor a díjhátralék nyilvántartásba vételre kerül. A nyilvántartott díjhátralékok behajtásáról az intézmény tájékoztatása alapján a fenntartó gondoskodik.

**Bölcsődei ellátás biztosítása esetén a térítési díj fizetésére köteles szülő, más törvényes képviselő a Tbj. 4. § 4. pont 4.1. és 4.2. alpontja szerinti foglalkoztatója részben vagy egészben átvállalhatja a térítési díj megfizetését.**

4.5 A személyi térítési díj felülvizsgálata

A személyi térítési díj összege – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 148. § (8) meghatározott kivételekkel – a megállapítás időpontjától függetlenül, évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

1. **A bölcsődei ellátás megszűnésének módjai**

A bölcsődei ellátás megszűnik

1. a határozott idejű elhelyezés esetén megjelölt időtartam – illetve meghosszabbított időtartam – elteltével,
2. a jogosultsági feltételek megszűnésével.

Az ellátás megszüntetését kérelmezni kell, melynek alapján az intézményvezető az ellátást megszünteti.

Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett bölcsődei ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.

Az ellátás megszűnéséről az intézményvezető írásban értesítést (határozatot) küld.

A bölcsődei ellátás megszűnik:

- ha a gyermek a harmadik életévét – január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott nevelési év végén,

* ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján

még nem érett óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31.-ével,

- a sajátos nevelési igényű gyermek esetén annak az évnek az augusztus 31. napján, amikor a gyermek a 6. életévétét betöltötte,

- ha a gyermek szeptember 1-je és december 31-e között tölti be 3. életévét, a következő bölcsődei nevelési év végén.

Meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki orvos szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését. Az orvos a szakvélemény kialakítása előtt más szakember (gyógypedagógus, pszichológus, kisgyermeknevelő stb.) véleményét is kikéri.

1. **Nyilatkozatok**

6.1.Az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője nyilatkozom, hogy a Gyvt. 33 § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatást megkaptam, azaz tájékoztattak:

- az ellátás tartalmáról és feltételeiről,

- a bölcsőde által vezetett, gyermekre és a törvényes képviselőre vonatkozó nyilvántartásokról,

- az érték-és vagyonmegőrzés módjáról,

- a bölcsőde házirendjéről,

- a panaszjog gyakorlásának módjáról,

- a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,

- az érdek-képviseleti fórumról.

6.2. Az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője tudomásul veszem, hogy:

- a Gyvt. 33 § (3) bekezdésének b) - c) pontja alapján köteles vagyok a vezetett intézményi nyilvántartáshoz adatot szolgáltatni,

- nyilatkoznom kell a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.

- nyilatkoznom kell abban az évben, amelyben gyermekem szeptember 1-je és december 31-e között tölti be harmadik életévét, hogy a bölcsődei ellátást a nevelési év végéig igénybe kívánom venni.

* 1. Adatkezelési tájékoztató

A Nyúli Aranykapu Óvoda és Bölcsőde (továbbiakban: Intézmény) minden adatot a hazai és az európai uniós adatvédelmi szabályoknak (2016/679. EU-rendelet) és az Intézmény adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezel és minden szükséges intézkedést megtesz azok biztonsága érdekében.

6.4. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az ellátásra vonatkozó gyermekvédelmi szabályok, valamint a nyúli önkormányzati rendelet rendelkezései az irányadóak.

Jelen megállapodás a gyermek ellátása megszűnésének napjával érvényét veszti.

Jelen megállapodás két eredeti példányban készült.

A felek a megállapodást közös elolvasást követően, mint akaratukkal megegyezőt írják alá.

Kelt: 20………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| az ellátott részéről | az intézmény részéről |
| ……………………………………………… | …………………………………………… |
| ellátást igénybe vevő törvényes képviselője | állami fenntartású intézmény vezetője |

A megállapodást kapják:

1. Szülő/törvényes képviselő
2. Bölcsőde