

**NYÚL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

9/2014.(XI.26.) önkormányzati rendelete

**az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013.(V.2.) önkormányzati
rendelet módosításáról.**

Nyúl Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143.§ (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

Nyúl Községi Önkormányzat Képviselőtestületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013. (V.2.) önkormányzati rendelet / a továbbiakban: R.) 4.§ (1) – (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) Az önkormányzat hivatalos lapja: Nyúli Hír-Vivő.

(2) Az önkormányzat hivatalos lapja évente legalább 4 alkalommal jelenik meg, külön szabályozás szerint.”

2. §

A R. 4.§ (4) bekezdés e) pontját hatályon kívül helyezi.

3. §

A R. 7.§ (1)-(2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ A polgármester és az önkormányzati képviselők esküjének szövegét a jegyző olvassa elő. „

4. §

(1) A R. 8.§ (1) bekezdés a) pontját hatályon kívül helyezi, s ezzel egy időben a b),c)és d) pont jelölése a) b) c) jelölésre változik.

(2) A R. 8.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ Az alpolgármesteri választás eredményét a szavazatszámllálási feladatokat ellátó Ügyrendi és Értékvédelmi Bizottság hirdeti ki. „

5.§

A R. 13.§ (4) bekezdésből hatályon kívül helyezi az a) és f) pontokat, s ezzel egyidejűleg a b),c),d), e) pontok jelölése a), b), c) d) jelölésre változik.

6.§

A R. 14.§ (4) bekezdés a) pontjának utolsó sorát hatályon kívül helyezi.

7. §

A R.15. § (5)-(6) bekezdéseit hatályon kívül helyezi.

8.§

A R. 23. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (2) A személyes érintettség bejelentési kötelezettségének elmulasztása esetén a mulasztó képviselő tiszteletdíjának 10 %-át, mulasztó polgármester az illetménye 10 % -ának megfelelő összeg fizetésére köteles. „

9.§

A R. 25.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) A képviselőtestület üléséről készült jegyzőkönyvet 2 példányban kell elkészíteni, elkészítéséről a jegyző köteles gondoskodni. A jegyzőkönyv elkészítésének alapjául hangfelvétel szolgál. A képviselőtestület tagjának előzetes kérésére a hozzászólását a jegyzőkönyvben szó szerint kell rögzíteni. „

10.§

A R. 29.§ (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (4) A közmeghallgatáson tájékoztatni kell a jelenlevőket a község anyagi helyzetéről, valamint az adóbevételek alakulásáról. „

11.§

(1) A R. 31.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) A képviselőtestület az alábbi állandó bizottságokat hozza létre az alábbi létszámmal:

Pénzügyi Bizottság	3 fő képviselő + 2 fő nem képviselő taggal
Településfejlesztési Bizottság	3 fő képviselő + 2 fő nem képviselő taggal
Ügyrendi és Értékvédelmi Bizottság	3 fő képviselő
Kulturális Bizottság	3 fő képviselő + 2 fő nem képviselő taggal „

(2) A R. 31.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (2) Az alpolgármester tiszteletdíjának emelésére a Pénzügyi Bizottság tesz javaslatot. A képviselők vagyonynyilatkozatával és összeférhetetlenségének vizsgálatával kapcsolatos ügyekben az Ügyrendi és Értékvédelmi Bizottság jár el. A bizottságok tagjaink névsorát a 2. számú függelék tartalmazza. „

12.§

A R. 33.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bizottságok indokolt esetben tartják ülésüket.”

13.§

A R. 34.§ helyébe a következő rendelkezés lép:

„A képviselőtestület esetenkénti feladatokra ideiglenes bizottságot hozhat létre, amelyekre az állandó bizottságokra vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.”

14.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

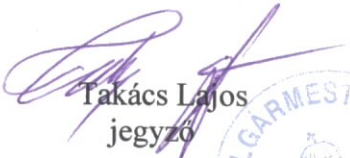
Nyúl, 2014. október 29.


Schmiedt Henrik
polgármester




Takács Lajos
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2014. november hó. 26. napján


Takács Lajos
jegyző



A bizottságok feladat és hatáskörei

A Pénzügyi Bizottság, az Ügyrendi és Értékvédelmi Bizottság, Településfejlesztési Bizottság, Kulturális Bizottság közös feladat- és hatásköre:

A bizottságok előzetesen **állást foglalnak és véleményezik:**

- az önkormányzat gazdasági programját,
- az önkormányzat koncepcióját
- a költségvetésről és a költségvetés végrehajtásáról szóló alaprendelet-tervezeteket, és az alaprendelet-tervezetekkel kapcsolatos előterjesztéseket,
- a bizottság feladatkörét érintő előterjesztéseket,
- a tevékenységi köréhez tartozó önkormányzati rendeletek tervezetét és
- a bizottság tárgykörébe tartozó valamennyi pályázatot.

A bizottság dönt:

- a Képviselő-testület által átruházott jogkörében.

A bizottságok ellenőrzik határozatainak és a feladatkörét érintő képviselő-testületi határozatoknak a végrehajtását, a végrehajtásért felelős személyek beszámoltatása útján.

A bizottság kapcsolatot tart a feladatkörét érintő szakterületen működő intézményekkel és lakossági önszerveződő közösségekkel.

PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG

Döntési jogköre (átruházott hatáskörben) van az alábbi ügyekben:

- éves ellenőrzési munkaterv jóváhagyása,
- önkormányzati tulajdonú ingatlanok eladása tárgyában a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárig,
- a tárgyévi költségvetési törvényben kötelezettenként megállapított értékhatárt el nem érő, kisösszegű be nem hajtható követelések törlése,
- döntés az önkormányzat részére nettó ellenérték nélkül felajánlott vagy végintézkedés útján juttatott vagyon elfogadásáról a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárig.
- az újrahasznosításra alkalmassá tett állami tulajdonban levő földeknek a települési önkormányzat tulajdonába való ingyenes átvétele,

Javaslattevő, véleményező (állásfoglaló) képviselő-testületi döntést előkészítő jogköre van az alábbi ügyekben:

- a költségvetési koncepció, az éves költségvetési rendelet-tervezet, a rendelet módosításáról, valamint végrehajtásáról szóló féléves, éves tervezetek az államháztartási törvényben és a végrehajtásáról szóló kormányrendeletben meghatározottak szerint,
- az önkormányzat gazdasági programja, annak megvalósítása,
- a költségvetési bevételek alakulása, különös tekintettel a saját bevételekre és az önkormányzati vagyon alakulására,
- általános és céltartalék felhasználása,
- számlavezető pénzügyi intézmény pályázati kiírása, kiválasztása,
- a hitelfelvétel indokai és gazdasági megalapozottsága, kötvénykibocsátás,
- az önkormányzati intézmények támogatása,
- a helyi adórendelet-tervezetek, az adóbevételek alakulása, önkormányzati költségvetési szervek létrehozása, vagy megszüntetése, önkormányzat gazdasági társaságba való belépése, gazdasági társaságok alapítása, átszervezése, megszüntetése,
- a címzett és céltámogatási igények, különböző pályázatok, azok pénzügyi feltételei,
- az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályai,
- a vagyonhasznosítási formák,
- a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó árak és díjak megállapítására vonatkozó javaslatok,
- a feladatkörébe tartozó egyes képviselő-testületi hatáskörök átruházása,
- a tárgyévi költségvetési törvényben kötelezettenként megállapított értékhatárt el nem érő kisösszegű értékhatár feletti behajthatatlan követelések törlése,
- köztemető fenntartása, működtetése,
- a község energiaellátása,
- a község vízellátása, csatornázása,
- közösségi szolgáltatások,
- egyes vagyontárgyak vagy vagyonrészek elidegenítése, megterhelése, vállalkozásba való bevitel, más célú hasznosítása,
- piacter, fenntartásának kérdése,
- belső ellenőrzési beszámolók, külső szervek ellenőrzéseiről készített jelentések megtárgyalása
- önkormányzati képviselők tiszteletdíja, természetbeni juttatása,

Ellenőrzési jogköre van az alábbi ügyekben:

- a költségvetés előkészítése és teljesítése,
- az állami pénzeszközök igénylése és felhasználása,
- az önkormányzati intézmények pénzügyi-gazdasági ellenőrzése tekintetében,
- az önkormányzati beruházások és felújítások vonatkozásában.

ÜGYRENDI ÉS ÉRTÉKVÉDELMI BIZOTTSÁG

Javaslattevő, véleményező (állásfoglaló) képviselő-testületi döntést előkészítő jogköre van az alábbi ügyekben:

- az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata, módosítása, hatályosulása,
- polgármesteri hivatal belső szervezete és ügyrendje, munkarendje, ügyfélfogadási rendje,
- képviselő-testület, valamint a bizottságok működésének törvényessége,
- helyi népszavazásra, népi kezdeményezésre vonatkozó előterjesztések, kezdeményezések,
- önkormányzati rendelet-tervezet,
- képviselő-testület hatásköreinek átruházására vonatkozó javaslatok,
- vita esetén állást foglal hatásköri kérdésekben,
- állást foglal ügyrendi kérdésekben,
- más önkormányzatokkal való együttműködés,
- társulási megállapodások
- jegyzőnek az ügyintézés egyszerűsítésére, korszerűsítésére tett intézkedései,
- más bizottságok hatáskörébe nem tartozó, névvel ellátott bejelentések vizsgálata,
- falutakarítás megszervezése, lebonyolítása
- utak, terek, közterületek elnevezése
- helyi vállalkozókkal történő kapcsolattartás
- idegenforgalmi koncepció,

Egyéb jogkörei:

- a képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatával és összeférhetetlenségének vizsgálatával kapcsolatos ügyekben eljár,
- ellátja képviselő-testület döntési jogkörébe tartozó titkos szavazás lebonyolításával kapcsolatos feladatokat,

Ellenőrzési jogköre van az alábbi ügyekben:

- a Képviselő-testület rendeleteinek hatályosulása, önkormányzati határozatok végrehajtása,
- képviselői kérdések, bejelentések, interpellációk intézése,
- ügyfélfogadás rendjének betartása,

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG

Döntési jogköre van:

- a Közbeszerzési Szabályzatban meghatározott ügyekben;
- út, járda, híd építése, felújítása, fenntartása, továbbá sorrendjének meghatározása, amennyiben a Képviselő-testület által ezekre jóváhagyott éves költségvetési keret nem haladja meg a 20 millió forintot,
- képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetési kereten belül a mezőgazdasági utak, hidak-átereszek, árkok rendbetétele.
- turista utak kialakításával, fenntartásával kapcsolatos feladatok
- vízgazdálkodási célú költségek felhasználása a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetési kereten belül,
- környezetvédelemre fordítandó pénzeszközök felhasználása a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetési kereten belül,
- településfejlesztéssel, településrendezéssel kapcsolatos döntések,

Javaslattevési jogköre van:

- Meghatározza és elfogadásra javasolja a testületnek a közbeszerzési terveket;
- Közbeszerzési eljárás keretében a beérkezett pályázatok értékelése, javaslattevés a döntéshozó részére.
- a község közlekedésének helyzete, forgalom rendje,
- helyi utak, kerékpárutak, járdák fenntartása, felújítása,
- rendezési tervvel kapcsolatos ügyek
- szabályozási tervvel kapcsolatos ügyek
- csapadékvíz-elvezetéssel és vízrendezéssel kapcsolatos feladatok
- turisztikai pályázatok
- a község kommunális ellátásának helyzete,
- területfejlesztéssel kapcsolatos társulások létrehozása,

KULTURÁLIS BIZOTTSÁG

Döntési jogköre van:

- falunap megszervezése, lebonyolítása
- település éves esemény naptárának összeállítása
- figyelemmel kíséri Nyúl Községi Önkormányzat elektronikus és írott sajtójának szerkesztését, javaslatot tesz a község és a lakosságot érintő cikkek, hirdetmények, rendeletek, határozatok stb. közzétételére.
- Egyéb ünnepek, rendezvények, kiállítások szervezése
- Civil szervezetekkel és közintézményekkel történő kapcsolattartás
- településmarketing

Javaslattevési jogköre van:

- a meglevő testvér települési kapcsolat értékelése, új testvér települési kapcsolatok kialakítása.
- művelődésszervezéssel kapcsolatos feladatok
- sportfejlesztési koncepció